

Принято Советом техникума
Протокол № 3
от «05» ноября 2025 года



«УТВЕРЖДАЮ»

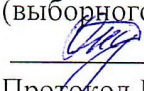
Директор БПОУ ВО «Сокольский
ЛПТ»

Т.А. Демичева

Приказ № 292 о/д
от 05 декабря 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

С учетом мнения студенческого совета
(выборного органа студенческого самоуправления)

 / Окунева В./
Протокол №3 от 03 декабря 2025 года.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и
иных мерах социальной поддержки и стимулирования студентов
БПОУ ВО «Сокольский ЛПТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 17.07.1999 г. № 178 ФЗ «О государственной социальной помощи», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2011 г. N 1114 "О назначении и выплате стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Законом Вологодской области от 17.07.2013 г. № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области» (с изменениями), Постановления Правительства Вологодской области «Об утверждении перечня документов, подтверждающих соответствие

социальной стипендии, а также порядка их представления» от 02.06.2014 № 461, Закон Вологодской области от 01 марта 2005 года N 1236-ОЗ О государственной социальной помощи в Вологодской области (в редакции законов Вологодской области от 29.11.2005 N 1380-ОЗ, от 08.05.2009 N 2017-ОЗ, от 30.09.2010 N 2373-ОЗ, от 14.01.2013 N 2956-ОЗ, от 04.07.2013 N 3104-ОЗ, от 19.01.2015 N 3557-ОЗ, от 16.12.2015 N 3836-ОЗ, от 17.02.2016 N 3884-ОЗ, от 28.12.2017 N 4263-ОЗ, от 12.07.2018 N 4379-ОЗ, от 01.11.2019 N 4597-ОЗ, от 10.02.2020 N 4657-ОЗ, от 19.10.2020 N 4779-ОЗ, от 14.10.2021 N 4945-ОЗ).

1.2. Настоящее Положение определяет правила назначения и выплаты стипендий и других видов социальной поддержки студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ и подразделяется на:

- государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия;
- стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.
- стипендии, выплачиваемые за счет средств от приносящей доход деятельности.

Назначение и выплата студентам выплат п. 1.3. осуществляется в пределах средств стипендиального фонда техникума.

Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа студентов за счет средств областного бюджета по очной форме обучения, а также средств от приносящей доход деятельности и размера государственной академической стипендии, установленного законом Вологодской области от 17.07.2013 г. № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области».

Стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам, проявившим выдающиеся способности в учебной и научной деятельности как в целом по курсу обучения, так и по отдельным дисциплинам, а также победителям и призерам конкурсов профессионального мастерства международного, всероссийского и регионального уровня.

Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

Стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, назначаются студентам, обучающимся в том числе и на коммерческой основе. Финансирование стипендиального обеспечения осуществляется, в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности. К этой

категории относятся также стипендии, назначаемые и выплачиваемые студентам, обучающимся по договору о целевом обучении.

Назначение студенту стипендии по одному из оснований, не лишает его права на получение стипендии по другим основаниям, если положениями о стипендиях или другими нормативными документами не предусмотрено иное.

Техникум вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия и прочие выплаты назначаются приказом директора техникума в соответствии с протоколом заседания стипендиальной комиссии.

1.12. На стипендии, назначаемые в соответствии с настоящим положением начисляется районный коэффициент в соответствии с действующим законодательством.

1.13. Выплата государственной академической и государственной социальной стипендии производится в течении учебного года путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, открытый в любом отделении банка.

СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

Стипендиальная комиссия техникума является коллегиальным органом, состав которого формируется и утверждается приказом директора на учебный год.

В состав стипендиальной комиссии входят:

Председатель комиссии – директор техникума.

Члены комиссии:

- заведующий экономическим отделом;
- заместитель директора по учебной работе;
- заведующий отделением;
- заместитель директора по воспитательной работе и социальным вопросам;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- социальный педагог;
- председатель студенческого совета.

Секретарем стипендиальной комиссии назначается социальный педагог, который осуществляет подготовку и информирование членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний, а также ведет протокол заседания. Секретарь стипендиальной комиссии является членом стипендиальной комиссии.

Основой деятельности стипендиальной комиссии является:

- Обеспечение реализации прав обучающихся в участии решения социальных вопросов, затрагивающих их интересы, а именно, распределение, назначение и выплата средств из стипендиального фонда.

-Осуществление сопровождения порядка назначения, выплаты, прекращения выплаты стипендий, материальной помощи и премий обучающимся техникума.

-К компетенции стипендиальной комиссии относится определение критериев, а также внесение предложений по совершенствованию критериев порядка назначения и размеров материальной поддержки обучающихся, принимающих активное участие в учебной, научной и внеучебной деятельности, культурно - творческой, спортивной и общественной деятельности на внутритехникумовском и региональном, всероссийском, международном уровнях.

Деятельность стипендиальной комиссии основывается на принципах:

-Уважения прав и защиты законных интересов студентов техникума.

-Строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

Работа стипендиальной комиссии проходит в форме заседаний. Заседание стипендиальной комиссии проходят ежемесячно (при наличии заявлений для рассмотрения) до 20 числа.

Заседания стипендиальной комиссии по назначению академической стипендии проводятся дважды в год по окончании сессии.

Возможно проведение внеочередного заседания стипендиальной комиссии.

Заседания стипендиальной комиссии являются открытыми. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

На заседание стипендиальной комиссии по назначению академической стипендии приглашается куратор, а также актив групп в количестве 2-3 человек (староста, заместитель старосты, учебный сектор и др).

Распределение ответственности членов стипендиальной комиссии за подготовку документов к заседаниям:

Социальный педагог отвечает за сбор и проверку документов на получение государственной социальной стипендии, материальной помощи, других социальных выплат;

Заместитель директора по ВР и СВ, заместитель директора по УВР, заведующий отделением отвечают за сбор и подготовку документов для назначения государственной академической стипендии, за подготовку документов для назначения именных стипендий, стипендий Правительства Российской Федерации, для рассмотрения вопроса о поощрении студентов за высокие результаты в культурно-творческой и физкультурно-спортивной деятельности;

Заместитель директора по ВР и СВ осуществляет контроль за сбором и подготовкой документов к заседанию стипендиальной комиссии, организацией заседаний стипендиальной комиссии, своевременностью ведения документации по работе стипендиальной комиссии.

Решение стипендиальной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, поданных за и против, голос председателя комиссии является решающим. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь стипендиальной комиссии.

Протоколы являются открытыми для ознакомления с ними студентов.

Оригиналы протоколов стипендиальной комиссии хранятся в отделе по учебно-воспитательной работе.

Решения, принятые стипендиальной комиссией в рамках, имеющихся у нее полномочий, содержат указания рекомендательного характера и рассматриваются директором, который в свою очередь издает соответствующий приказ.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

-Отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

-Отсутствие академической задолженности.

Назначение государственной академической стипендии осуществляется приказом директора техникума на основании протокола стипендиальной комиссии, в состав которой входят представители педагогического и студенческого советов, профсоюзного комитета.

3.2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Вологодской области. Данная выплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, открытый в любом отделении банка.

В этом случае назначение государственной академической стипендии производится приказом директора техникума.

3.3. Выплата государственной академической стипендии студентам, не явившимся по уважительным причинам, подтвержденным документально, на экзамен в аттестационный период, осуществляется по результатам сдачи экзаменов и зачетов в установленные техникумом сроки и на общих основаниях, начиная с месяца, следующего за месяцем сдачи экзаменов и зачетов.

3.4. Выплата государственной академической стипендии студентам, вернувшимся после академического отпуска, начинается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о возобновлении занятий.

3.5. Государственная академическая стипендия выплачивается раз в месяц до последнего числа каждого месяца.

3.6. Выплата государственной академической стипендии студенту прекращается в

случаях: отчисления студента из профессиональной образовательной организации; предоставления студенту академического отпуска.

Выплата стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора техникума о прекращении выплаты.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ

4.1. Категории студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии и подтверждающие документы:

№ п/п	Категории студентов	Документы, подтверждающие право на социальную стипендию	Периодичность представления документов
1	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа	Документ органа опеки и попечительства, подтверждающий соответствующий статус	Однократно
2	Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, по установленной форме, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	На срок действия справки, однократно
3	Студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Удостоверение получившего(ей) или перенесшего(ей) лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставшего(ей) инвалидом, либо удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, либо специальное удостоверение единого образца, выдаваемое: гражданам, эвакуированным (в том числе выехавшим	Однократно

		добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенным (переселяемым), в том числе выехавшим добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития; гражданам, постоянно проживающим (работающим) в зоне отселения до их переселения в другие районы; гражданам, выехавшим добровольно на новое место жительства из зоны проживания с правом на отселение в 1986 году и в последующие годы; военнослужащим, лицам начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходящим (проходившим) военную службу (службу) в зоне отчуждения, зоне отселения, зоне проживания с правом на отселение и зоне проживания с льготным социально-экономическим статусом (кроме граждан, проходивших военную службу в зоне проживания с льготным социально-экономическим статусом) либо удостоверение участника ликвидации	
--	--	---	--

		последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов реку Теча, либо удостоверение гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	
4	Студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы	Справка, подтверждающая факт установления инвалидности вследствие военной травмы или заболевания, по установленной форме, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы	На срок действия справки, однократно
5	Студенты, являющиеся ветеранами боевых действий	Удостоверение ветерана боевых действий	Однократно
6	Студенты, получившие государственную социальную помощь	Уведомление о назначении студенту государственной социальной помощи либо уведомление о назначении государственной социальной помощи малоимущей семье, членом которой является студент, направленное органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя.	Ежегодно
7	Студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подтверждающих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами и уволенных	Документ, подтверждающий факт прохождения военной службы	Однократно

с военной службы: по истечению срока военной службы по призыву или срока контракта; по состоянию здоровья - в связи с признанием его военно-врачебной комиссией не годным к военной службе; по состоянию здоровья - в связи с признанием военно-врачебной комиссией ограниченно годным к военной службе военнослужащего, проходящего военную службу по контракту на воинской должности, для которой штатом предусмотрено воинское звание до старшины или главного корабельного старшины включительно, или проходящего военную службу по призыву; в связи с организационно-штатными мероприятиями; в связи с существенным и (или) систематическим нарушением в отношении него условий контракта; по состоянию здоровья - в связи с признанием военно-врачебной комиссией ограниченно годным к военной службе (за исключением лиц уволенных с военной службы по состоянию здоровья - в связи с признанием военно-		
---	--	--

	врачебной комиссией ограниченно годным к военной службе военнослужащего, проходящего военную службу по контракту на воинской должности, для которой штатом предусмотрено воинское звание до старшины или главного корабельного старшины включительно, или проходящего военную службу по призыву); по семейным обстоятельствам.		
--	--	--	--

4.2. Для назначения государственной социальной стипендии на основании подпунктов 1-5, 7 пункта 3.1. раздела 3 настоящего положения студентом предоставляется документ, подтверждающий его соответствие одной из категорий граждан, имеющих право на получение государственной социальной стипендии.

Для назначения государственной социальной стипендии на основании подпункта 6 пункта 3.1. раздела 3 настоящего положения студентом предоставляется уведомление о назначении государственной социальной помощи либо уведомление о назначении государственной социальной помощи малоимущей семье, членом которой является студент, направленное органом социальной защиты населения по месту жительства заявителя, подтверждающее назначение студенту государственной социальной помощи».

4.3. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления в техникум документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего положения по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением подпункта 6 «категория лиц, получивших государственную социальную помощь»). В случае, если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 3.1 раздела 3 настоящего положения (за исключением подпункта 6 «категория лиц, получивших государственную социальную помощь») является бессрочным, то выплата государственной социальной стипендии назначается студенту до окончания обучения.

Государственная социальная стипендия студенту, относящемуся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, назначается со дня представления в техникум уведомления о назначении студенту государственной социальной помощи либо уведомления о назначении государственной социальной помощи малоимущей семье,

членом которой является студент на один год со дня назначения указанной социальной помощи.

4.4. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора техникума на основании протокола стипендиальной комиссии.

4.5. Выплата государственной социальной стипендии производится раз в месяц до последнего числа каждого месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, открытый в любом отделении банка.

4.6. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается при наличии задолженности по результатам промежуточной аттестации и возобновляется после ее ликвидации с момента приостановления выплаты указанной стипендии.

4.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случаях:

- отчисления студента из техникума;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена;
- предоставления студенту академического отпуска, за исключением предоставления академического отпуска по медицинским показаниям.

4.8. При предоставлении студентам из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на весь период данных отпусков выплачивается государственная социальная стипендия.

4.9. Выплата государственной социальной стипендии прекращается на основании приказа директора техникума со дня, следующего за днем наступления одного из случаев, предусмотренных п.4.7. Размер государственной социальной стипендии за месяц, в котором наступил случай прекращения выплаты, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до дня наступления этого случая.

4.10. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ

5.1. Кандидатуры студентов, претендующих на стипендию Правительства Российской Федерации отбираются в соответствии с требованиями к кандидатам, изложенным в соответствующих нормативно-правовых актов.

5.2. Кандидатуры студентов рассматриваются на методическом объединении классных руководителей и рекомендуются педагогическим советом техникума. Результаты рассмотрения кандидатур студентов заносятся в протоколы совещательных органов.

По каждому кандидату формируется и направляется пакет документов в соответствии с требованиями, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.3. Выплаты стипендий Правительства РФ назначаются приказом директора техникума на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации, выплата данных стипендий производится в сроки, установленные техникумом для выплаты стипендий путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, открытый в любом отделении банка.

6. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

6.1 Кандидаты на получение Стипендии могут быть выдвинуты техникумом, а также организацией, учредившей данную стипендию (далее – Учредитель).

6.2 Стипендиаты определяются решением специально созданной комиссии, а также по итогам конкурсного отбора, организованного Учредителем. Стипендия выплачивается за счет средств, выделенных в установленном порядке для этой цели Учредителем стипендии и переданных в техникум на основании договора о благотворительном пожертвовании путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, открытый в любом отделении банка.

6.3 Размер Стипендии определяется, исходя из размера благотворительного пожертвования, выделенного на эти цели Учредителем стипендии или самим Учредителем.

6.4 Стипендия выплачивается на протяжении времени, установленного Учредителем или специально созданной комиссией.

6.5 Нахождение получателя Стипендии в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной Стипендии.

6.6 Основаниями для досрочного прекращения выплаты Стипендии являются:

- получение обучающимся дисциплинарного взыскания;
- отчисление обучающегося.

6.7 Выплата Стипендии прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся дисциплинарного взыскания;
- с даты отчисления обучающегося.

7. ИНЫЕ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ СТУДЕНТОВ

7.1. Для организации культурно - массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами выделяются средства областного бюджета в размере месячного размера стипендиального фонда.

7.2. Студентам оказывается материальная поддержка в форме материального поощрения и материальной помощи за счет средств областного бюджета, выделяемых техникуму, в размере двадцати пяти процентов предусматриваемого размера стипендиального фонда.

Вышеуказанные меры социальной поддержки выплачиваются путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, открытый в любом отделении банка.

7.3. Студентам, ставшим победителями и призерами общероссийских и международных конкурсов, соревнований, олимпиад, конференций и т.д. оказывается единовременное материальное поощрение в размере от 1 000 рублей до 50 000 рублей, при наличии средств стипендиального фонда.

7.4. Студентам, ставшим победителями и призерами межрегиональных конкурсов, соревнований, олимпиад, конференций и т.д. оказывается единовременное материальное поощрение в размере от 1 000 рублей до 40 000 рублей, при наличии средств стипендиального фонда.

7.5. Студентам, ставшим победителями и призерами городских, региональных конкурсов, соревнований, олимпиад, конференций и т.д. оказывается единовременное материальное поощрение в размере от 500 рублей до 30 000 рублей, при наличии средств стипендиального фонда.

7.6. Студентам, ставшим победителями и призерами общетехникумовских конкурсов, соревнований, олимпиад, конференций и т.д. оказывается единовременное материальное поощрение в размере от 500 рублей до 20 000 рублей, при наличии средств стипендиального фонда.

7.7. Студентам, принимавшим участие в общероссийских, международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, конференциях и т.д. оказывается единовременное материальное поощрение в размере от 500 рублей до 10 000 рублей, при наличии средств стипендиального фонда.

7.8. Студентам, принимавшим участие в межрегиональных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, конференциях и т.д. оказывается единовременное материальное поощрение в размере от 300 рублей до 5 000 рублей при наличии средств стипендиального фонда.

7.9. Студентам, принимавшим участие в городских, региональных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, конференциях, внутри техникумовских и т.д. мероприятиях оказывается единовременное материальное поощрение в размере от 300 рублей до 5 000 рублей, при наличии средств стипендиального фонда.

8. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ, ОСНОВАНИЯ И РАЗМЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

8.1. Материальная помощь как единовременная выплата оказывается студентам техникума в особых случаях на основании их личного заявления с указанием причин оказания материальной помощи. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены подтверждающие документы, оформленные в установленном порядке.

8.2. Заявление подается на имя директора техникума и рассматривается комиссией по стипендиальному обеспечению.

8.3. Материальная помощь выплачивается по приказу директора техникума на основании представления комиссии по стипендиальному обеспечению путем перечисления денежных средств на расчетный счет обучающегося, открытый в любом отделении банка.

8.4. Материальная помощь студенту может оказываться при наличии средств стипендиального фонда, но не более двух раз в год.

8.5. Предусматривается оказание материальной помощи студентам по следующим основаниям:

8.5.1. В связи со смертью близких родственников (родители, братья, сестры);

8.5.2. Частичного возмещения расходов на лечение (приобретение лекарств и иных лечебных препаратов, платное стационарное лечение, в том числе проведение хирургических операций по медицинским показаниям);

8.5.3. В случае иных обстоятельств, оказавших существенное влияние на материальное положение студента (стихийные бедствия, пожар, кража, несчастный случай в быту) и трудное материальное положение;

По указанным основаниям материальная помощь выплачивается в размере - до 3000 руб. при наличии средств стипендиального фонда.

8.6. К заявлению о материальной помощи по основаниям, указанным в пункте 5.5. настоящего Положения, необходимо приложить:

- к заявлению по подпункту 5.5.1. - копию свидетельства о смерти (срок действия – 6 месяцев со дня смерти), документы, подтверждающие степень родства;

- к заявлению о материальной помощи по основаниям, указанным в подпункте 5.5.2. настоящего Положения, необходимо приложить документы, подтверждающие расходы на лечение (договор с соответствующим юридическим или физическим лицом, в установленном порядке осуществляющим оказание медицинских услуг, оригиналы чеков текущего календарного года, подтверждающие оплату соответствующих услуг и др.);

- к заявлению о материальной помощи по основаниям, указанным в пункте 5.5.3. настоящего Положения, необходимо приложить документы уполномоченных органов государственной власти, подтверждающие факт стихийного бедствия, пожара, хищения, а также ущерб.